



نظام تقييم الأداء للوظائف الأكاديمية بجامعة 6 أكتوبر

المراجع:

1. قانون تنظيم الجامعات
2. قانون رقم (12) لسنة 2009
3. لائحة جامعة 6 أكتوبر
4. الدليل التنظيمي لجامعة 6 أكتوبر
5. دليل اعتماد مؤسسات التعليم العالي - الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
6. إرشادات إعداد استبيانات تقييم الأداء - دليل اعتماد مؤسسات التعليم العالي



أولاً: نموذج تقييم الأداء للسادة العمداء

▪ الغرض من النموذج

الغرض من هذا النموذج هو استخدام تقييم الأداء كوسيلة للتحسين وتحقيق أهداف الكلية والجامعة وتعظيم رسالتهما.

▪ تعليمات استخدام النموذج

1. يتم تقييم الأداء على أربعة محاور و يحتوي كل محور على مجموعة من عناصر التقييم، المحور الأول (القدرات القيادية والإدارية) ويحتوي على (9عناصر)، والمحور الثاني(التخطيط والتنسيق والمتابعة) ويحتوي على (8 عناصر)، والمحور الثالث (ضمان الجودة والتطوير) ويحتوي على (9عناصر) والمحور الرابع (الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين) ويحتوي على (8 عناصر).

2. يتم ملء النموذج من قبل عميد الكلية ويرفق به الأدلة الداعمة التي يراها سيادته.

3. يقوم أعضاء لجنة التقييم بمراجعة نموذج التقييم وما هو مرفق به من دلائل، ويضع كل عضو في اللجنة تقييمه الفردي.

4. تقوم لجنة التقييم بوضع تقرير التقييم الجماعي.

5. يتم إفادة عميد الكلية بنتائج التقييم وعقد لقاء مع قيادات الجامعة لمناقشة النموذج والتوصيات وسبل التحسين.

6. حساب % للتقييم كالاتى: [الدرجة التى حصل عليها عضو هيئة التدريس فى المحور X النسبة المئوية الأجمالية للمحور] مقسوم على اجمالى المحور بالدرجات

مثال: المحور الثالث : اجمالى الدرجات = 90

أجمال النسبة المئوية للمحور بالنسبة للمحاور الأربعة = 20%

إذا حصل عضو هيئة التدريس فى هذا المحور على 70 درجة من 90 تكون نسبة المئوية

كالاتى: $15.6\% = 90 \div [20 \times 70]$



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم الأداء للسادة العمداء

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل بوظيفة العميد
	العام الجامعي

مجال التقييم			م
درجة تقييم عضو اللجنة	درجة القويم الذاتي	الدرجة الكلية	المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (40%)
		10	1 يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية
		10	2 يمتلك القدرة على تصريف أمور الكلية وإدارة شئونها العلمية والإدارية والمالية
		10	3 ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة
		10	4 يخطط ويعد مقترحاً لموازنة الكلية
		10	5 يتقن التنسيق الفعال بين الكلية وإدارات الجامعة
		10	6 يحرص على الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للكلية
		10	7 يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة
		10	8 يراعى اختيار الكفاءات في تشكيل اللجان اللازمة لأداء أعمال الكلية
		10	9 يشرف على رعاية الشؤون الأكاديمية والاجتماعية للطلاب
		10	10 يواجه المشاكل الإدارية ووضع حلولاً لها
		100	المجموع
		40%	النسبة المئوية (%)



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (30%)				
1	يضع السياسات العامة للتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنظيمها بين الأقسام المختلفة	10		
2	يتابع توفير الأجهزة والمعدات والتسهيلات التعليمية الملائمة لتحقيق أداء أكاديمي متميز	10		
3	يراقب سير الدراسة والامتحانات يحافظ على النظام داخل الكلية	10		
4	يضع السياسات العامة لتشجيع الدراسة في أقسام الكلية المختلفة	10		
5	يقوم بدور إيجابي في خدمة الكلية والجامعة والمجتمع الخارجي وتنمية البيئة	10		
6	يشارك في إعداد خطة بحثية للكلية ويعمل على تفعيلها	10		
7	يشرف على مشاركة الكلية في الندوات والمؤتمرات وورش العمل والأعمال الابتكارية	10		
8	يفتح قنوات علمية وتعليمية داخل مصر وخارجها	10		
المجموع		80		
النسبة المئوية (%)		30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
1	يتبنى الإدارة الاستراتيجية ويعمل على تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وتحقيق رسالتها	10		
2	يتقن بإيجابية في التطوير المستمر للبرامج والمقررات الدراسية لتواكب التطورات المعاصرة	10		
3	يتبنى آليات التقييم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	10		
4	يقدم خطط ومقترحات للتطوير وللحسين المستمر بما يعمل على تعزيز الوضع التنافسي للكلية	10		
5	يشرف على ملف تقدم الكلية للاعتماد ويتابع تنفيذ كافة العمليات والإجراءات لضمان الجودة	10		
6	ينمي الموارد الذاتية للكلية وينشط العمل بالوحدات ذات الطابع الخاص	10		
7	يتقن تنسيق العلاقات الدولية للكلية ويطورها باستمرار	10		
8	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية	10		
9	يرتقى بأداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالكلية	10		
المجموع		90		
النسبة المئوية (%)		20%		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم (10%)	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
1	يملك القدرة على إدارة الأزمات وحسن التصرف	10		
2	يستطيع تحمل مسئوليات أعلى	10		
3	يحسن في مظهره العام بإستمرار	10		
4	يملك المرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	10		
5	يستخدم السلطات والصلاحيات بعدالة ومنطقية	10		
6	يحسن التعامل والتعاون مع الرؤساء والمرءوسين	10		
7	يحرص على تفعيل الصلات مع خريجي الكلية	10		
8	يحرص على ترسيخ القيم الأخلاقية والجدية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	10		
	المجموع	80		
	النسبة المئوية (%)	10%		

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع العميد:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



ثانياً: نموذج تقييم الأداء للسادة وكلاء الكليات

▪ الغرض من النموذج

الغرض من هذا النموذج هو استخدام تقييم الأداء كوسيلة للتحسين وتحقيق أهداف الكلية والجامعة وتعظيم رسالتهما.

▪ تعليمات استخدام النموذج

▪ يتم تقييم الأداء على أربعة محاور يحتوي كل محور على مجموعة من مجالات التقييم، تتضمن المحور الأول (القدرات القيادية والإدارية)، والمحور الثاني (التخطيط والتنسيق والمتابعة)، والمحور الثالث (ضمان الجودة والتطوير)، والمحور الرابع (الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين).

1. يتم ملء النموذج من قبل وكيل الكلية ويرفق به الأدلة الداعمة التي يراها سيادته.
2. يقوم أعضاء لجنة التقييم بمراجعة نموذج التقييم وما هو مرفق به من دلائل، ويضع كل عضو في اللجنة تقييمه الفردي.

3. تقوم لجنة التقييم بوضع تقرير التقييم الجماعي.

4. يتم إفادة وكيل الكلية بنتائج التقييم وعقد لقاء مع قيادات الجامعة لمناقشة النموذج والتوصيات وسبل التحسين.

5. حساب % للتقييم كالاتى : [الدرجة التي حصل عليها عضو هيئة التدريس فى المحور X النسبة المئوية الأجمالية للمحور] مقسوم على اجمالى المحور بالدرجات

مثال: المحور الثانى (لوكلاء شئون الطلاب و البحث العلمى) : اجمالى الدرجات = 170

أجمال النسبة المئوية للمحور بالنسبة للمحاور الأربعة = 40%

إذا حصل عضو هيئة التدريس فى هذا المحور على 120 درجة من 170 تكون نسبة المئوية

كالاتى : $28.2\% = 170 \div [40 \times 120]$



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل بوظيفة وكيل الكلية
	العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (30%)				
1	يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية	10		
2	يعاون بجدية العميد في إدارة شئون الكلية فيما يتصل بشئون الطلاب والامتحانات والتدريس	10		
3	ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة	10		
4	يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة	10		
5	يحرص على الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للكلية	10		
6	يراعى اختيار الكفاءات في تشكيل اللجان التابعة له	10		
7	يقوم بالتنسيق الفعال بين الكلية وإدارات الجامعة	10		
8	يواجه المشاكل الإدارية ووضع حلولاً لها	10		
9	يشترك في تخطيط وإعداد مقترح موازنة الكلية فيما يخصه	10		
المجموع		90		
النسبة المئوية (%)		30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
1	يشرف على تنفيذ اللوائح والقواعد التنفيذية لللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس ويتابع تنفيذها	10		
2	يشرف على تطبيق ضوابط القبول والتحويل من الكلية واليها وبين الأقسام الأكاديمية ويتابع تطبيقها	10		
3	يشرف على إعداد الجداول الدراسية للطلبة في الأقسام العلمية المختلفة بالكلية والتنسيق بين الأقسام، ومع الكليات الأخرى بشأن الفراغات الدراسية المشتركة	10		
4	يشرف على سير الامتحانات النهائية وتشكيل لجانها، وذلك بالتنسيق مع الأقسام العلمية، ومكتب نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والإدارات المعنية بالجامعة	10		
5	يشرف على تطوير البرامج والمقررات الدراسية وعلى عملية المعادلة	10		
6	يشرف على وضع قواعد البيانات فيما يخصه	10		
7	يتابع توفير الأجهزة والمعدات والتسهيلات التعليمية لبرامج الكلية المختلفة	10		
8	يتابع التطوير والتحديث لإمكانات المكتبة	10		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
9	يشرف على عملية الإرشاد الأكاديمي للطلاب	10		
10	يشرف على التدريب العملي للطلاب	10		
11	يشترك في توعية الطلاب بأنشطة الكلية المختلفة ويحرص على تفعيلها	10		
12	يشرف على رعاية الشئون الرياضية والاجتماعية والثقافية والفنية الخاصة بالطلاب	10		
13	يشرف على شئون الطلاب الوافدين ويتابعها	10		
14	يشرف على أعمال لجان الكلية المتعلقة بشئون الطلاب و تطوير البرامج والمقررات و رعاية الشباب و مراجعة تقييم الطلاب	10		
15	يقوم بدور فعال في مراجعة الكتب الدراسية بالكلية	10		
16	يستجيب لشكاوى الطلاب والتعامل معها بإيجابية	10		
17	يشترك في إعداد ما يعرض في التقرير السنوي للكلية فيما يخصه	10		
المجموع		170		
النسبة المئوية (%)		40%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
1	ينفذ الخطة الاستراتيجية للكلية ويحرص على تحقيق رسالتها	10		
2	يحرص على التطوير المستمر للبرامج والمقررات الدراسية لتواكب التطورات المعاصرة	10		
3	يتبنى المعايير المرجعية في تصميم و تطوير البرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس	10		
4	يتابع استيفاء الأقسام العلمية بالكلية لإعداد توصيفات وتقارير البرامج والمقررات	10		
5	يتبنى آليات التقويم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	10		
6	يقدم خطط ومقترحات التطوير والتحسين المستمر بما يعمل على تحسين الوضع التنافسي للكلية	10		
7	يشرف على إعداد إستراتيجيات التعليم والتعلم بالكلية ومتابعة تطبيقها	10		
8	يشترك في إعداد ملف تقدم الكلية للاعتماد	10		
9	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية فيما يخص مجاله	10		
المجموع		90		
النسبة المئوية (%)		20%		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	التقييم الذاتي	تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
1		10		
		10		
2		10		
		10		
3		10		
		10		
4		10		
		10		
5		10		
		10		
6		10		
		60		
المجموع				
		10%		
النسبة المئوية (%)				

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع الوكيل:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل بوظيفة وكيل الكلية
	العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (30%)				
1	يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية	10		
2	يعاون بجدية العميد في إدارة شئون الكلية فيما يتصل بشئون الدراسات العليا والبحوث	10		
3	ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة	10		
4	يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة	10		
5	يحرص على الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للكلية	10		
6	يراعى اختيار الكفاءات في تشكيل اللجان التابعة له	10		
7	يقوم بالتنسيق الفعال بين الكلية وإدارات الجامعة	10		
8	يواجه المشاكل الإدارية ووضع حلولاً لها	10		
9	يشارك في تخطيط وإعداد مقترح موازنة الكلية فيما يخصه	10		
المجموع		90		
النسبة المئوية (%)		30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
1	يشرف على إعداد الخطة البحثية للكلية بناءً على اقتراحات مجالس الأقسام ويتابع تنفيذها	10		
2	يشرف على إعداد وتطوير ومراجعة لائحة الدراسات العليا بالكلية وشروط قبول الدارسين عليها	10		
3	يشرف على شئون النشر العلمي في الكلية	10		
4	يشرف على تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية وتولي شئون العلاقات الثقافية الداخلية والخارجية للكلية	10		
5	يشرف على اللجان التي يتعلق عملها بشئون الدراسات العليا والبحوث	10		
6	يشرف على وضع قواعد البيانات فيما يخصه	10		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
7	يتابع توفير الأجهزة والمعدات والتسهيلات التعليمية للبحث العلمي بالمعامل البحثية على مستوى الكلية	10		
8	يتابع التطوير والتحديث لإمكانات المكتبة	10		
9	يحرص على بناء الروابط مع المؤسسات الإنتاجية ومؤسسات المجتمع للاستفادة من نتائج البحوث العلمية بالكلية	10		
10	يشرف على فعاليات البرنامج التعريفي لطلبة الدراسات العليا، ومتابعة تنفيذها	10		
11	يشرف على نشاطات وتطوير قدرات الكلية في مجال البحث العلمي	10		
12	يشرف على توفير الدعم المادي للبحوث من الجامعة ومن الجهات التمويلية خارجها	10		
13	يشرف على متابعة أحوال طلاب الدراسات العليا في البرامج المشتركة مع كليات أخرى مناظرة خارج الجامعة	10		
14	يشرف على متابعة طلاب الدراسات العليا من الهيئة المعاونة	10		
15	يحرص على استقبال ومتابعة الاحتياجات البحثية للأقسام	10		
16	يشرف على تنفيذ ما يحال إليه من موضوعات ذات اختصاص بالدراسات العليا والبحث العلمي	10		
17	يشارك في ما يعرض في التقرير السنوي للكلية فيما يخصه	10		
المجموع		170		
النسبة المئوية (%)		40%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
1	ينفذ العمل على تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وتحقيق رسالتها	10		
2	يتبنى المعايير المرجعية في تصميم/ تطوير البرامج الدراسية للدراسات العليا	10		
3	يفعل دور الكلية في تنفيذ الاتفاقات العلمية والبحثية مع المؤسسات المحلية والدولية	10		
4	يتبنى آليات التقييم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	10		
5	يقدم خطط ومقترحات للتطوير والتحسين المستمر بما يعمل على تعزيز الوضع التنافسي للكلية	10		
6	يحرص على التحفيز المستمر لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للمشاركة في مشروعات بحثية تطبيقية وتنافسية	10		
7	يشارك في إعداد ملف تقدم الكلية للاعتماد	10		
8	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية فيما يخص مجاله	10		
المجموع		80		
النسبة المئوية (%)		20%		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم		
م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	التقييم الذاتي
			تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)			
1	يمتلك القدرة على حل المشكلات فيما يخصه ما يخصه بسرعة وكفاءة	10	
2	يتقبل تحمل مسؤوليات أعلى	10	
3	يحافظ على مظهره العام باستمرار	10	
4	يمتلك المرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	10	
5	يحسن التعامل والتعاون مع الرؤساء والمرءوسين	10	
6	يحرص على ترسيخ القيم الأخلاقية والجدية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	10	
	المجموع	60	
	النسبة المئوية (%)	10%	

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع الوكيل:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الاسم
الكلية
عدد سنوات العمل بوظيفة وكيل الكلية
العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (30%)				
1	يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية	10		
2	يعاون بجديه العميد في إدارة شئون الكلية فيما يتصل بشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
3	ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة	10		
4	يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة	10		
5	يحرص على الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للكلية	10		
6	يراعى اختيار الكفاءات في تشكيل اللجان التابعة له	10		
7	يقوم بالتنسيق الفعال بين الكلية وإدارات الجامعة	10		
8	يواجه المشاكل الإدارية ووضع حلولاً لها	10		
9	يشارك في تخطيط وإعداد مقترح موازنة الكلية فيما يخصه	10		
المجموع		90		
النسبة المئوية (%)		30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
1	يشرف على بروتوكولات التعاون بين الكلية، ومجتمع العمل، والمجتمع المحيط	10		
2	يشرف على برامج تدريب الخريجين وتأهيلهم لسوق العمل	10		
3	يشرف على شئون البيئة داخل الكلية والمساهمة في تحسين البيئة في المجتمع المحيط	10		
4	يضع خطة تنمية المجتمع في مجال عمل الكلية وبناء على دراسة الاحتياجات	10		
5	يحرص على ربط نتائج الأبحاث العلمية بخدمة المجتمع، وتسويق الأبحاث العلمية التطبيقية الخاصة بالكلية	10		
6	يشرف على وسائل الأمن المعمل بالكلية والتخلص من النفايات الضارة، والمساهمة في تطبيق نظم السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل وحماية الأرواح والممتلكات	10		
7	يشرف على الأمور المتعلقة بمتابعة الخريجين	10		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
8	يشرف على الدورات التدريبية المتعلقة بشئون المجتمع والبيئة، وإصدار الأدلة اللازمة لذلك	10		
9	يحرص على دعم الاتصال مع كافة الأطراف المجتمعية	10		
10	يشرف على إجراء الدراسات الخاصة بقياس رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني حول أداء الكلية ومستوى خريجها	10		
11	يشرف على وضع قواعد البيانات فيما يخصه	10		
12	يتابع التطوير والتحديث لإمكانات المكتبة	10		
13	يشرف على إعداد استراتيجية خدمة المجتمع وتنمية البيئة للكلية ومتابعة تنفيذها	10		
14	يشرف على اللجان التي يتعلق عملها بشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
15	يحرص على بناء الروابط مع المؤسسات الإنتاجية ومؤسسات المجتمع	10		
16	يحرص على تفعيل دور الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
17	يشرف على إعداد برامج تسويقية للخدمات التي تقدمها الكلية والوحدات ذات الطابع الخاص	10		
18	يشرف على تنفيذ ما يحال إليه من موضوعات ذات اختصاص بخدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
19	يشارك في إعداد ما يعرض في التقرير السنوي للكلية فيما يخصه	10		
		190		
		40%		
المجموع				
النسبة المئوية (%)				

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
1	يعمل على تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية وتحقيق رسالتها	10		
2	يتبنى آليات التقييم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	10		
3	يقدم خططاً ومقترحات للتطوير والتحسين المستمر بما يعمل على تعزيز الوضع التنافسي للكلية	10		
4	يشارك بإيجابية في إعداد ملف تقدم الكلية للاعتماد	10		
5	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية فيما يخص مجاله	10		
		50		
		20%		
المجموع				
النسبة المئوية (%)				

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
1	يملك القدرة على حل المشكلات فيما يخصه مجال ما يخصه بسرعة وكفاءة	10		



جامعة 6 أكتوبر

		10	يستطيع تحمل مسؤوليات أعلى	2
		10	يحافظ على مظهره العام باستمرار	3
		10	يمتلك المرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	4
		10	يحسن التعامل والتعاون مع الرؤساء والمرءوسين	5
		10	يحرص على ترسيخ القيم الأخلاقية والجدية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	6
		60	المجموع	
		10%	النسبة المئوية (%)	

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع الوكيل:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



جامعة 6 أكتوبر

ثالثاً: نموذج تقييم الأداء للسادة رؤساء الأقسام

▪ الغرض من النموذج

الغرض من هذا النموذج هو استخدام تقييم الأداء كوسيلة للتحسين وتحقيق أهداف الكلية والجامعة وتعظيم رسالتهما.

▪ تعليمات استخدام النموذج

▪ يتم تقييم الأداء على أربعة محاور يحتوي كل محور على مجموعة من مجالات التقييم، تتضمن المحور الأول (القدرات القيادية والإدارية)، والمحور الثاني (التخطيط والتنسيق والمتابعة)، والمحور الثالث (ضمان الجودة والتطوير)، والمحور الرابع (السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين).

1- يتم ملء النموذج من قبل رئيس القسم ويرفق به الأدلة الداعمة التي يراها سيادته.

2- يقوم أعضاء لجنة التقييم بمراجعة نموذج التقييم وما هو مرفق به من دلائل، ويضع كل عضو في اللجنة تقييمه الفردي.

3- تقوم لجنة التقييم بوضع تقرير التقييم الجماعي.

4- يتم إفادة رئيس القسم بنتائج التقييم وعقد لقاء مع قيادات الكلية لمناقشة النموذج والتوصيات وسبل التحسين.

5- حساب % للتقييم كالأتي: [الدرجة التي حصل عليها عضو هيئة التدريس في المحور X النسبة المئوية الأجمالية للمحور] مقسوم على اجمالي المحور بالدرجات

مثال: المحور الأول : اجمالي الدرجات = 70

أجمال النسبة المئوية للمحور بالنسبة للمحاور الأربعة = 30%

إذا حصل عضو هيئة التدريس في هذا المحور على 50 درجة من 70 تكون نسبة المئوية

كالأتي: $21.4\% = 70 \div [30 \times 50]$



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء رئيس القسم

الاسم	
الكلية	
عدد سنوات العمل	
العام الجامعي	

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (30%)				
1	يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية	10		
2	يعاون بجدية العميد في إدارة شئون الكلية فيما يتصل بشئون القسم العلمي	10		
3	ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة	10		
4	يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة	10		
5	يستخدم الموارد المتاحة للكلية بمثاليه	10		
6	يواجه المشاكل الإدارية ووضعه حلولاً لها	10		
7	يشارك في تخطيط وإعداد مقترح موازنة الكلية فيما يخصه	10		
المجموع		70		
النسبة المئوية (%)		30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
1	ينظم شؤون القسم العلمي وينفذ قراراته وإرسال محاضر جلساته إلى عميد الكلية	10		
2	يشرف على إعداد الجداول الدراسية للقسم وجداول أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومقترحات الندب من خارج الكلية	10		
3	يشرف على تنفيذ أعمال الجودة فيما يتعلق بتوصيف/ تقارير البرامج والمقررات وملفات المقررات	10		
4	يشارك في وضع استراتيجية التعليم والتعلم والخطة البحثية للكلية فيما يخص قسمه	10		
5	يحدد الكتب والمراجع في مواد القسم والمساهمة في تطوير وتدعيم إمكانات المكتبة فيما يخص قسمه	10		
6	يقترح توزيع أعمال الامتحان فيما يخص القسم	10		
7	ينسق ويطور علاقات القسم داخل الجامعة وخارجها.	10		
8	يشرف على توفير كل متطلبات القسم التعليمية والبحثية والإدارية والمالية.	10		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
9	يشرف على القاعات والمعامل التابعة للقسم والتأكد من صلاحية الأجهزة واستكمال النواقص.	10		
10	يشرف على مختلف النشاطات الطلابية بالقسم	10		
11	يقوم بالعبء التدريسي المكلف فيه لكل فصل دراسي	10		
12	يشرف على تطوير البرامج والمقررات الدراسية للقسم وعرضها على مجلس الكلية	10		
13	يشرف على متابعة تدريب الطلاب	10		
14	يتابع شكاوى ومقترحات الطلاب وعقد اللقاءات الدورية مع الطلاب	10		
15	يشرف على الإرشاد الأكاديمي للطلاب	10		
16	يشترك في إعداد التقارير الفصلية / السنوية عن نشاطات القسم العلمي	10		
المجموع		160		
النسبة المئوية (%)		40%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
1	ينفذ الخطة الاستراتيجية للكلية ويحقق رسالتها	10		
2	يتبنى آليات التقييم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	10		
3	يقدم خطياً ومقترحات للتطوير والتحسين المستمر بما يعمل على تعزيز الوضع التنافسي للكلية	10		
4	يشترك في إعداد ملف تقدم الكلية للاعتماد	10		
5	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية فيما يخص مجاله	10		
المجموع		50		
النسبة المئوية (%)		20%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	التقييم الذاتي	تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
1	يمتلك القدرة على حل المشكلات في مجال ما يخصه بسرعة وكفاءة	10		
2	يستطيع تحمل مسؤوليات أعلى	10		
3	يحافظ على مظهره العام دائما	10		
4	يتمتع بالمرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	10		
5	يحسن التعامل والتعاون مع الرؤساء والمرءوسين	10		



جامعة 6 أكتوبر

		10	يحرص على ترسيخ القيم الأخلاقية والجديية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	6
		60	المجموع	
		10%	النسبة المئوية (%)	

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع رئيس القسم :

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



جامعة 6 أكتوبر

رابعاً: نموذج تقييم الأداء للسادة أعضاء هيئة التدريس

▪ الغرض من النموذج

الغرض من هذا النموذج هو استخدام تقييم الأداء كوسيلة للتحسين وتحقيق أهداف الكلية والجامعة وتعظيم رسالتها.

▪ تعليمات استخدام النموذج

▪ يتم تقييم الأداء على أربعة محاور يحتوي كل محور على مجموعة من مجالات التقييم، تتضمن المحور الأول (المهام التعليمية)، والمحور الثاني (الأنشطة البحثية)، والمحور الثالث (المهام الإدارية و أنشطة خدمة المجتمع و تنمية البيئة)، والمحور الرابع (السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين).

1- يتم ملء النموذج من قبل عضو هيئة التدريس ويرفق به الأدلة الداعمة التي يراها سيادته.

2- يقوم أعضاء لجنة التقييم بمراجعة نموذج التقييم وما هو مرفق به من دلائل، ويضع كل عضو في اللجنة تقييمه الفردي.

3- تقوم لجنة التقييم بوضع تقرير التقييم الجماعي.

4- يتم إفادة عضو هيئة التدريس بنتائج التقييم وعقد لقاء مع قيادات الكلية لمناقشة النموذج والتوصيات وسبل التحسين.

5- حساب % للتقييم كالأتي: [الدرجة التي حصل عليها عضو هيئة التدريس في المحور X النسبة المئوية الأجمالية للمحور] مقسوم على اجمالي المحور بالدرجات

مثال: المحور الأول : اجمالي الدرجات = 120

أجمال النسبة المئوية للمحور بالنسبة للمحاور الأربعة = 50%

إذا حصل عضو هيئة التدريس في هذا المحور على 95 درجة من 120 تكون نسبة المئوية

كالآتي: $39.6\% = 120 \div [50 \times 95]$



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء عضو هيئة التدريس

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل
	العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: المهام التعليمية (50%)				
1	يلتزم بما يسند إليه من عبء تدريسي	10		
2	يشارك بإيجابية في الإرشاد الأكاديمي	10		
3	يلتزم بمواعيد المحاضرات والساعات المكتبية	10		
4	يلتزم بإعداد ملف المقرر طبقاً للمعايير وفي الأوقات المحددة	10		
5	يقوم بما يكلفه به القسم والكلية من محاضرات زائدة، أو أعمال، أو لجان، أو اختبارات ونحو ذلك	10		
6	يستخدم أساليب التدريس الحديثة في تقديم المقررات الدراسية	10		
7	يشارك في الإشراف على بحوث ومشروعات الطلاب بإيجابية	10		
8	يلتزم باللوائح والنظم	10		
9	يشارك في أعمال التدريب الصيفي/ الميداني للطلاب بإيجابية	10		
10	يلتزم بتطبيق الطرق الملائمة في تقييم الطلاب	10		
11	يلتزم بالمشاركة في أعمال الامتحانات والكنترول طبقاً لما يكلف به	10		
12	يلتزم بمعايير الجودة في وضع الاختبارات.	10		
	المجموع	120		
	النسبة المئوية (%)	50%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: الأنشطة البحثية (20%)				
1	يشارك في المؤتمرات العلمية بالحضور أو إلقاء بحث	10		
2	يشارك في الخطة البحثية للقسم بإيجابية	10		
3	يشارك بإيجابية في الدورات التدريبية وورش العمل	10		
4	يشارك في عضوية الجمعيات والهيئات المهنية	10		
5	يشرف على طلاب الدراسات العليا / يناقش رسائل الدراسات العليا	10		



جامعة 6 أكتوبر

		50	المجموع
		20%	النسبة المئوية (%)

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: المهام الإدارية وأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة (20%)				
1	يشارك بإيجابية في الأعمال الإدارية	10		
2	يشارك بإيجابية في أعمال المجالس (القسم، الكلية، المجالس العلمية)	10		
3	يشارك بإيجابية في أعمال اللجان على مستوى الكلية / الجامعة	10		
4	يشارك بإيجابية في أعمال ضمان الجودة بالقسم/ الكلية	10		
5	يشارك بإيجابية في الأنشطة الطلابية	10		
6	يشارك بإيجابية في الفعاليات الثقافية والاجتماعية على مستوى الكلية/ الجامعة	10		
7	يشارك بإيجابية في إعداد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للكلية	10		
8	يشارك بإيجابية في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
9	يحرص على نشر وتطبيق قواعد الأمن والسلامة والمحافظة على مرافق العملية التعليمية	10		
10	يشارك في أنشطة الوحدات ذات الطابع الخاص والعمل على تنمية موارد الكلية	10		
11	يحرص على التطوير المهني المستمر وبما يتوافق مع احتياجات الكلية	10		
		110	المجموع	
		20%	النسبة المئوية (%)	

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
1	يلتزم بأخلاقيات المهنة وأخلاقيات البحث العلمي	10		
2	يملك القدرة على حل المشكلات في مجال ما يخصه بسرعة وكفاءة	10		
3	يستطيع تحمل مسؤوليات أعلى	10		
4	يحافظ على مظهره العام دائماً	10		
5	يحرص على المرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	10		
6	يحسن التعامل والتعاون مع الرؤساء والمرؤوسين	10		
7	يلتزم بالقيم الجامعية الأصيلة والجدية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	10		
		70	المجموع	
		10%	النسبة المئوية (%)	



جامعة 6 أكتوبر

توقيع عضو هيئة التدريس:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيّم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين:



جامعة 6 أكتوبر

خامساً: نموذج تقييم الأداء للهيئة المعاونة

▪ الغرض من النموذج

الغرض من هذا النموذج هو استخدام تقييم الأداء كوسيلة للتحسين وتحقيق أهداف الكلية والجامعة وتعظيم رسالتهما.

▪ تعليمات استخدام النموذج

▪ يتم تقييم الأداء على أربعة محاور يحتوي كل محور على مجموعة من مجالات التقييم، تتضمن المحور الأول (المهام التعليمية)، والمحور الثاني (الأنشطة البحثية)، والمحور الثالث (المهام الإدارية و أنشطة خدمة المجتمع و تنمية البيئة)، والمحور الرابع (السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين).

1- يتم ملء النموذج من قبل عضو الهيئة المعاونة ويرفق به الأدلة الداعمة التي يراها سيادته.
2- يقوم أعضاء لجنة التقييم بمراجعة نموذج التقييم وما هو مرفق به من دلائل، ويضع كل عضو في اللجنة تقييمه الفردي.

3- تقوم لجنة التقييم بوضع تقرير التقييم الجماعي.

4- يتم إفادة عضو الهيئة المعاونة بنتائج التقييم وعقد لقاء مع قيادات الكلية لمناقشة النموذج والتوصيات وسبل التحسين.

5- حساب % للتقييم كالأتي: [الدرجة التي حصل عليها عضو هيئة التدريس في المحور X النسبة المئوية الأجمالية للمحور] مقسوم على اجمالي المحور بالدرجات

مثال: المحور الثالث : اجمالي الدرجات = 70

أجمال النسبة المئوية للمحور بالنسبة للمحاور الأربعة = 10%

إذا حصل عضو هيئة التدريس في هذا المحور على 60 درجة من 70 تكون نسبة المئوية

كالأتي: $8.5\% = 70 \div [10 \times 60]$



جامعة 6 أكتوبر

نموذج تقييم أداء عضو الهيئة المعاونة

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل
	العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: المهام التعليمية (40%)				
1	يلتزم باللوائح والنظم	10		
2	يلتزم بأوقات العمل للطلاب	10		
3	يشارك في أعمال الإرشاد الأكاديمي بالقسم/ الكلية	10		
4	يتعاون في القسم والكلية ويدخل في ذلك قيامة بما يكلفه به القسم والكلية من أعمال	10		
5	يطبق الأساليب الحديثة في التدريب العملي للطلاب	10		
6	يشارك في متابعة بحوث ومشروعات الطلاب	10		
7	يشارك في أعمال التدريب الصيفي/ الميداني للطلاب	10		
8	يلتزم بالمشاركة في أعمال الامتحانات والكنترول طبقاً لما يكلف به	10		
	المجموع	80		
	النسبة المئوية (%)	40%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني : الأنشطة البحثية (40%)				
1	يحقق تقدماً في إنجاز الرسالة العلمية طبقاً لخطة محددة سلفاً	10		
2	يملك القدرة على استخدام قواعد البيانات العالمية	10		
3	يملك الإلمام بمحركات البحث المختلفة التي تساعده على إنجاز الرسالة العلمية	10		
4	يملك القدرة على ترجمة الأوراق البحثية ذات الصلة بموضوع الرسالة العلمية	10		
5	يشارك في المؤتمرات العلمية بالحضور أو إلقاء بحث	10		
6	يشارك في الدورات التدريبية وورش العمل	10		
	المجموع	60		
	النسبة المئوية (%)	40%		



جامعة 6 أكتوبر

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثالث: المهام الإدارية وأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة (10%)				
1	يشارك في الأعمال الإدارية	10		
2	يشارك في أعمال ضمان الجودة بالقسم/ الكلية	10		
3	يشارك في أعمال اللجان بالكلية	10		
4	يشارك في الأنشطة الطلابية	10		
5	يشارك في الفعاليات الثقافية والاجتماعية على مستوى الكلية/ الجامعة	10		
6	يشارك في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	10		
7	يحرص على تطبيق قواعد الأمن والسلامة والمحافظة على مرافق العملية التعليمية.	10		
المجموع		70		
النسبة المئوية (%)		10%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: السمات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
1	يلتزم بالأخلاقيات المهنية وأخلاقيات البحث العلمي	10		
2	يحافظ على مظهره العام دائما	10		
3	يحرص على المرونة والجدية في أداء العمل بالمستوى المطلوب وفي الوقت المحدد	10		
4	يحسن التعامل الحسن مع الرؤساء والطلاب	10		
5	يلتزم بالقيم الجامعية الأصيلة والجدية في العمل والحرص على الوقت داخل الكلية	10		
المجموع		50		
النسبة المئوية (%)		10%		

الدرجة الكلية للمحاور الأربعة	
التقدير	

توقيع عضو الهيئة المعاونة:

الدرجة الكلية للمحاور الأربعة	
التقدير	

اسم المُقيم:

التوقيع:



جامعة 6 أكتوبر

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين: