

**دليل الأخلاقيات المهنية
لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم**

فريق إعداد دليل الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

الإشراف العام على إعداد الدليل:

الاسم	الوظيفة
أ.د/ أحمد عطية سعدة	رئيس جامعة ٦ أكتوبر

فريق الإعداد:

الاسم	الوظيفة
أ.م.د/ داليا طه	مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد
د. / هالة مصطفى أحمد	مدرس بكلية العلوم الطبية التطبيقية وعضو مركز ضمان الجودة

فريق المراجعة:

الاسم	الوظيفة
أ.د./ حلمي البشبيشي	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
أ.د./ علي محمد طلعت	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

المحتويات

٦	كلمة رئيس الجامعة
٧	كلمة مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد
٨	مقدمة
٩	الأهداف والمبادئ العامة للممارسة المهنية الأخلاقية
١٢	مجال التطبيق
١٣	الباب الأول : واجبات أعضاء هيئة التدريس
١٤	واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو المهنة
١٥	واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الطلاب
١٦	واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الرؤساء
١٧	واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الزملاء
١٨	واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو المجتمع
١٩	الباب الثاني : الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس
٢١	ممارسة الأخلاق المهنية في تدريس المقررات
٢٢	ممارسة الأخلاق المهنية في تقويم الطلاب
٢٣	ممارسة الأخلاق المهنية في قيادة الطلاب
٢٣	ممارسة الأخلاق المهنية في الإشراف العلمي
٢٤	ممارسة الأخلاق المهنية في البحث العلمي
٢٤	ممارسة الأخلاق المهنية في خدمة المجتمع
٢٥	ممارسة الأخلاق المهنية في الوظائف القيادية

كلمة رئيس الجامعة

إن العمل الجامعي في مصر يقوم على أساس احترام منظومة راسخة من القيم والتقاليد والأعراف الجامعية المعمول بها، والتي تحدد أهم الالتزامات الأخلاقية بين جميع فئات العمل الجامعي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب.

وقد تميزت جامعة ٦ أكتوبر منذ بداية نشأتها بالقوى البشرية الموجودة بها، والتي تضم كوكبة من خيرة العناصر سواء من المعينين بصفة دائمة أو المنتدبين، ومن المشهود لهم بالسمعة الطيبة والأخلاق الحميدة، وسادت الأعراف دائماً في جامعة ٦ أكتوبر علي حفظ القيم الأخلاقية والعلاقات الإنسانية والراقي في التعامل.

لذا فإن إعداد دليل للأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بجامعة ٦ أكتوبر لم يكن سوى رصد لأهم القواعد الأخلاقية والممارسات المهنية السائدة بالفعل في الجامعة، وليكون هذا الدليل بمثابة توثيق وتقنين للالتزامات والضوابط التي استقرت في إطار العمل الجامعي، وميثاقاً أخلاقياً يحقق المرجعية في ضبط سير العمل والممارسات المهنية بكليات الجامعة.

إن هذا الدليل لا يمثل قائمة بالقواعد الأخلاقية الواجبة، أو قائمة بالمسموحات والمحظورات في السلوك الجامعي، كما أنه ليس المقصود منه تقييد حرية الفكر الأكاديمي في التقييم والتواصل إلى الحكم الأخلاقي المناسب، ولكنه إطار مرجعي نستهدف منه توثيق المبادئ والقواعد واجبة الإلتباع، وأداة لتنمية القدرة على إصدار الأحكام الأخلاقية عند مواجهة المواقف العملية المختلفة.

رئيس الجامعة
أ.د. أحمد عطية سعدة

كلمة مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد

تعتبر مهنة التعليم رسالة تستمد أخلاقياتها من عقيدة وقيم ومبادئ المجتمع، وتوجب على القائمين بها الإخلاص، والتجرد في العمل، والصدق، واستمرارية العطاء لنشر العلم، كما أن عضو هيئة التدريس هو صاحب رسالة يستشعر عظمتها ويؤمن بأهميتها وقيمتها للمجتمع.

وعلى هذا فقد حرص مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة ٦ أكتوبر على إعداد دليل الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بهدف إلي تعزيز انتماء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لرسالتهم ومهنتهم، والعمل على الارتقاء بها، وتدعيم البيئة المواتية للعمل بروح الفريق، فوجود توثيق للأخلاقيات المهنية يكون بمثابة وثيقة تحفظ التقاليد الجامعية، ودليل يسترشد به الجميع خاصة عند ظهور حالات خلافية حول سلوك معين.

وقد جاء الدليل ليتضمن أهم الالتزامات الأخلاقية والممارسات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وبما يحقق إجمالاً ميثاقاً أخلاقياً متفق عليه يؤكد فيه أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على إيمانهم بقيمة الإنسان والالتزام بالتميز في الأداء، وضمان المساواة التعليمية والفرص المتساوية لجميع الطلاب، والتعهد بقبول المسؤولية، والتطلع الدائم للارتقاء بالعملية التعليمية.

وفي إطار العمل على إعداد هذا الدليل فقد نظم مركز ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد- بجامعة ٦ أكتوبر عدداً من ورش العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتحديد أهم القواعد الأخلاقية التي ينبغي الالتزام بها، كما استعان المركز بالعديد من المراجع والدراسات التي وثقت مجموعة القواعد والمبادئ الأخلاقية وأسس الممارسة المهنية التي يجب أن تكون أساساً لعمل عضو الهيئة التدريسية، أو عضو الهيئة المعاونة سواء فيما يتعلق بتدريس المقررات أو تقييم الطلاب، أو البحث والإشراف العلمي، أو غيرها من الأعمال والأنشطة التي يمارسها عضو هيئة التدريس.

وإننا نأمل أن يكون هذا الدليل أساساً لتعزيز القيم الأخلاقية بالجامعة وقاعدة تستلهم منها القوانين الضابطة للأداب والسلوك المهني المتميز في العمل الجامعي.

مدير مركز ضمان الجودة
أ.د. داليا علي طه

المقدمة

يؤكد هذا الدليل للأخلاقيات والآداب الجامعية على مبادئ عامة مستمدة من المقاييس العالمية، وعلى قيم خاصة بمجتمعنا، ويهدف إلى إقرار السلوكيات والممارسات المثلى في مجال آداب المهنة وأخلاقياتها، ومحاربة ما يلحقها من انحرافات.

ويحتوى دليل الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على جزأين رئيسيين. يتضمن الجزء الأول من الدليل واجبات عضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة نحو الطلاب، والزملاء، والرؤساء، ونحو المجتمع. أما الجزء الثاني من هذا الدليل فيتضمن أسس الممارسات الأخلاقية المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مختلف جوانب العملية التعليمية سواء ما يتعلق بتدريس المقررات، وتقييم الطلاب، وريادة الأنشطة الطلابية، والإشراف والبحث العلمي، وأنشطة خدمة المجتمع. وقد كان الهدف من ذلك تحقيق سلوك أكاديمي متميز، وروعي إمكانية قياس المؤشرات على أرض الواقع بشفافية كاملة.

إن وجود هذا الدليل يمثل الخطوة الأولى لتوثيق إطار العمل والممارسة الأخلاقية المهنية داخل مجتمع جامعة ٦ أكتوبر، ويليها أن يتم ترجمة المبادئ والمعايير التي يتضمنها هذا الدليل إلى سلوكيات وإجراءات ونظم وممارسات مطبقة فعلياً كأساس لكافة القواعد السلوكية والنظم العديدة المنبثقة منها. ولقد صيغت المعايير والمبادئ التي تضمنها هذا الدليل بعد الاطلاع ودراسة العديد من المراجع والدراسات وموثائق المؤسسات الجامعية المختلفة داخل مصر وخارجها، وتم بناء على ذلك تجميع البيانات والمعلومات المتاحة وتحليلها والخروج بالقواعد والأسس التي تتواءم وتتسجم مع أنشطة كليات الجامعة المختلفة.

الأهداف والمبادئ العامة للممارسة المهنية الأخلاقية

تم إصدار هذا الدليل لدعم أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بالجامعة في الالتزام بالأخلاقيات وأسس الممارسة المهنية، وإعطاء الثقة لكافة الأطراف المتعاملة مع الجامعة في أن كافة الأنشطة العلمية والبحثية والتعليمية تتم وفقاً للطرق والأساليب المهنية والأخلاقية. ويعتبر هذا الدليل إطاراً مرجعياً لإصدار الأحكام الأخلاقية في مختلف المواقف العملية، وخلق بيئة ملائمة للممارسات الجيدة ولتحقيق أداء مهني أفضل، من خلال تحقيق ما يلي:

- تقليل الممارسات السلبية وغير العادلة داخل بيئة العمل، وإرساء مبدأ تكافؤ الفرص والمساءلة والتحفيز بين الجميع.
- خلق بيئة عمل تعتمد على العمل المنهجي المحدد المواصفات والذي يعرف كافة إجراءات العمل المنضبط.
- تحقيق الرضا الوظيفي بين العاملين في الجامعة من أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة وكذلك العاملين.
- تحقيق ممارسة جيدة تعتمد على معايير أخلاقية ملزمة تجعل الجامعة مؤسسة منافسة، وتقلل من المخاطر التي قد تتعرض لها.

أهداف الدليل:

- تعزيز انتماء عضو هيئة التدريس لرسالته ومهنته والارتقاء بها.
- توعية عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة بأهمية المهنة ودورها في بناء مستقبل وطنه.
- تحفيز عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي أن يتمثل قيم مهنته وأخلاقها سلوكاً في حياته المهنية.
- الإسهام - على المدى الطويل- في تطوير المجتمع المحيط بالجامعة وتنمية البحث العلمي والعمل علي تطوير العملية التدريسية والفاعلية التعليمية.

أخلاقيات المهنة

- تعرف أخلاقيات المهنة على أنها السلوكيات الحسنة التي يجب أن يتحلى بها جميع المشتغلين بهذه المهنة، وتنقسم أخلاقيات أي مهنة إلى نوعين:
- أخلاقيات عامة:
 - وهي أخلاقيات مشتركة بين جميع المهن، مثل الصدق والأمانة والإخلاص وحسن المعاملة... الخ.
 - أخلاقيات خاصة:
 - وهي التي تخص كل مهنة على حدة، فلكل مهنة طبيعة خاصة تميزها عن سواها، كما أن كل مهنة تواجه مشكلات خاصة، وبالتالي فهي تحتاج إلى تحديد الأسس والأخلاقيات المثلّي للتعامل مع مثل تلك الحالات الخاصة.
 - وبصفة عامة، فإن هناك عدة مصادر لأخلاقيات المهنة، وهي:

المصدر الأول:

ما تحدده الأديان السماوية والمعتقدات فيما يخص علاقات العمل.

المصدر الثاني:

قيم الفرد وثقافته ونزاهته التي تشكلت بمرور الزمن.

المصدر الثالث:

المواثيق الأخلاقية الصادرة عن الهيئات المهنية، والتي تحدد الالتزامات الأخلاقية للممارسات المهنية العامة، مثل: الصدق والنزاهة، الأمانة، حسن التصرف في المواقف الطارئة، واحترام قيم المجتمع.

المصدر الرابع:

القواعد والنظم والسياسات الإدارية الصادرة عن المؤسسة، والتي تلزم جميع العاملين بها أثناء العمل، وتحدد العمل المطلوب القيام به وكيفية أداءه، كما تحدد جميع المسؤوليات والواجبات الأخلاقية التي يجب أن يلتزم بها جميع العاملين.

المبادئ العامة للممارسة المهنية الأخلاقية:

الأداء المهني المتميز:

ويتم ذلك من خلال إرساء التقاليد التي تحترم الأداء المتميز وتقبل التنوع والاختلاف وتعترف باليات محده لصنع السياسات الجامعية وبما يدعم ثقة كافة الأطراف المعنية بالجامعة.

الشفافية والمحاسبة:

على المستوى الخارجي، فإن الشفافية والمحاسبة تعني الإعلان عن الأنشطة المختلفة التي تقوم بها الجامعة وكلياتها وأهداف تلك الأنشطة. أما على المستوى الداخلي، فإن ذلك يعني وضوح التعاملات والقرارات في إطار تشاوري، ووجود عملية حقيقية منفذة للمراجعة والتقييم المنتظم لأداء جميع أعضاء مجتمع الجامعة، مع إمكانية مسائلة هيئة التدريس والموظفين والطلاب وغيرهم – من الذين ينطبق عليهم إجراءات المسائلة- عن أداء واجباتهم ومسؤولياتهم على النحو المحدد تجاه بعضهم البعض طبقاً للأجندة الجامعية المعلنة والموثقة.

تدعيم العمل الجماعي وروح الفريق:

إن من المبادئ العامة للممارسة المهنية الأخلاقية التي تتبناها جامعة ٦ أكتوبر هو تدعيم فكر العمل الجماعي وإرساء روح العمل كفريق، والتي تؤدي بدورها إلى رفع أداء الفريق نحو الأفضل وتوحيد جهودهم نحو المهام الموكلة إليهم للوصول إلي تحقيق الأهداف بأفضل الطرق والسبل الممكنة. كما تتبنى الجامعة مبدأ الاحترام المتبادل في جميع التعاملات بين أفراد مجتمع الجامعة والإنصاف لجميع الفئات مهما كانت مكانتهم في الهيكل التنظيمي للجامعة.

بناء القدرات المؤسسية:

تتبنى جامعة ٦ أكتوبر في ممارستها المهنية مبدأ العمل على بناء القدرات المؤسسية، فكل عضو في إدارة الجامعة يؤدي مهامه باحترافية، وهو المسئول عن قراراته وتصرفاته وكذا عن الاستعمال السليم والأمن للموارد والمعلومات الموضوعية تحت تصرفه. وتشجع الجامعة جميع الأعضاء فيها من خلال إشراك الأساتذة والطلبة والإداريين في عملية اتخاذ القرار. وتعمل الجامعة على تحقيق ذلك من خلال توفير التدريب، وتفعيل نظم الإدارة الفعالة لزيادة الكفاءة والفاعلية.

الحرية الأكاديمية:

تعني الحرية الأكاديمية إثارة حرية النقد الذاتي بداخل مجتمع الجامعة والمشاركة بالمناقشات العامة بدون رقابة وفي إطار المسؤولية الأكاديمية من احترام حقوق الآخرين في التعبير عن آرائهم بشفافية، والإنصاف في شرح وجهات النظر المختلفة وتشجيع التفكير النقدي، فضلاً عن حرية البحث العلمي المتناغمة مع مسؤولية وأمانة البحث ونشر المعرفة والحقيقة.

وفي هذا الإطار تلتزم جامعة ٦ أكتوبر بالحرية الأكاديمية، وتعتبر هذا المبدأ أساساً في العمل والنشاط الجامعي والبحث العلمي باعتباره وسيلة لضمان التعبير عن الآراء النقدية من غير حذفها أو قمعها وفي ظل احترام حقوق الغير.

تساهم جميع فئات الأسرة الجامعية بجامعة ٦ أكتوبر بسلوكياتها في إعلاء شأن الحريات الجامعية وتمتنع عن التحيز، وعن تشجيع الممارسات التي قد تمس بمبادئ الجامعة وحرياتها وحقوقها. وعلى الأسرة الجامعية احترام الحرم الجامعي، وتجنب كل نشاط سياسي أو حزبي داخل الجامعة.

العدالة:

تلتزم جامعة ٦ أكتوبر في ممارستها المهنية بتطبيق مبدأ العدالة، وتوفير المعاملة العادلة والمنصفة لكافة الأفراد داخل مجتمع الجامعة والمتعاملين معها في اتخاذ القرارات وممارسة الإجراءات.

كما يلتزم كل عضو في الجامعة بالتحلي بالحيادية والموضوعية واتخاذ قراراته في إطار احترام القواعد المعمول بها وضمان معاملة منصفة للجميع وأداء وظائفه بمعزل عن كل صور الانحياز لطرف دون الآخر.

وتسعى الجامعة لتحقيق ذلك باختيار القيادات وفقاً لمعايير معلنة وعادلة ومتوازنة ووفقاً لخبراتهم وكفاءتهم العلمية والإدارية، وكذلك اتخاذ كافة الإجراءات التصحيحية لمعالجه أي ممارسات غير عادلة. كما تلتزم الجامعة بتطبيق إجراءات عادلة للفصل في المنازعات أو التفاوض على اتفاقيات.

النزاهة:

تلتزم جامعة ٦ أكتوبر بالنزاهة العلمية والأكاديمية، وتدعم العمل الأكاديمي الذي يقوم على النزاهة بوجه عام في إعداد وتنظيم وعرض المواد المستخدمة في محتويات المقررات، وإتاحة ساعات مكتبية لمقابلة الطلاب خارج ساعات التدريس للمقررات، وكذلك النزاهة الأكاديمية فيما يتعلق بتطوير وإعداد المقررات الدراسية، وتوجيه وتقييم مدى تقدم الطلاب في المقررات والبحوث النظرية والعملية. هذا بالإضافة إلى التزامها بنزاهة عملية تقييم الطلاب، وإتاحة الفرصة لهم للإطلاع على تفاصيل التقييم في إطار الحدود والحقوق والضوابط التي يضعها القانون.

وتتوقع الجامعة من طلابها أن يحكموا ضمائرهم في جميع الأعمال والأنشطة التي يكلفوا بها وأيضا أثناء ممارستهم لحقوقهم الطلابية، وتضع الجامعة في سبيل تحقيق ذلك مدونة لسلوك الطلابي تعزز ممارسة الحقوق الطلابية داخل الحرم الجامعي.

أما عن نزاهة البحث العلمي، فإن جامعة ٦ أكتوبر تلتزم باللوائح والقوانين المنظمة لذلك بناء على ما ورد في قانون حماية الملكية الفكرية رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٢ وتؤكد على ضرورة أن يكون عضو هيئة التدريس قدوة وأن يتحلى بالأمانة العلمية ويتجنب الممارسات الخاطئة مثل: التذليل أو التزوير أو انتحال صفة الغير وضرورة الالتزام بتوثيق البيانات المتحصل عليها من مصادرها المختلفة حماية للباحثين والمؤلفين.

سرية المعلومات:

إن جميع أعضاء الأسرة الجامعية مطالبون بالحفاظ على سرية المعلومات والبيانات الواردة في السجلات الرسمية والخاصة بشئون التعليم والطلاب والدراسات العليا والبحوث وشئون المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة وعدم السماح لأي طرف آخر خارج الجامعة بالاطلاع عليها أو الحصول على صورة منها لاستغلالها في أي غرض آخر بما يضر بمصلحة الجامعة ما لم يكن حاصلًا على إذن مسبق قانوني أو رسمي من الجهات المختصة.

وتلتزم الجامعة بأن سرية وأمن المعلومات بها لا ينبغي أن يحول دون استخدام المعلومات الواردة في الشكاوى أو التعنيم عليها، وبأن التحكيم في موضوع ما يجب أن تفتح له سرية المعلومات عندما ينتقل من سياق إلى آخر. ويجب تطبيق مبدأ السرية بكل دقة عند الحكم في بعض القضايا وذلك لحماية هوية الأشخاص وعدم الخوض في أعراضهم والتشهير بهم وذلك ضمانا لنزاهة وحيادية التحقيقات.

مجال ومسئولية التطبيق

يسري تطبيق بنود هذا الدليل على جميع أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة في جميع كليات جامعة ٦ أكتوبر، ويلتزم كافة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالجامعة بما جاء في هذه الدليل سواء على مستوى واجبات أعضاء هيئة التدريس، أو حدود الممارسة المهنية لتلك الواجبات، وتتخذ الجامعة التدابير والإجراءات اللازمة للتأكد من التزام أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بالمبادئ والواجبات والقواعد الواردة في هذا الدليل.

الباب الأول واجبات أعضاء هيئة التدريس

واجبات أعضاء هيئة التدريس

يؤثر أعضاء هيئة التدريس تأثيراً كبيراً في الطلاب، سواء بصورة مباشرة أو غير مباشرة، فهم المسؤولون الرئيسيون عن غرس روح المسؤولية والمثابرة في نفوس الطلاب عن طريق القدوة الحسنة.

وتستدعي عملية البحث عن التميز في الأداء الجامعي التي تتبناها جامعة ٦ أكتوبر التطوير الدائم والمستمر لكفاءة وفاعلية أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة لأنهم ركن أساسي في العملية التعليمية بالجامعة، ويؤثر أداءهم بشكل مباشر على مستوى الجامعة وسمعتها.

وقد تبنت العديد من الجهات العربية والدولية إعداد موثيق للأخلاقيات المهنية للعاملين في مهنة التعليم بشكل عام، وتضمنت هذه الموثيق القواعد والمبادئ المهنية والأخلاقية لواجبات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وذلك بهدف تحقيق مستوى أفضل من الكفاءة في ممارسة العمل الأكاديمي وتوفير فرصا عادلة في تقدير كفاءة وجهد وانجاز عضو هيئة التدريس، وما يترتب على ذلك من إجراءات للمسائلة والتحفيـز.

ويتضمن هذا الجزء من الدليل عرض لواجبات أعضاء هيئة التدريس نحو المهنة، والطلاب، والرؤساء، والزملاء، والمجتمع.

واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو المهنة:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يقومون بواجبات نحو مهنتهم، وذلك على النحو التالي:

- التطبيق الكامل لسلوكيات المهنة، من صبر وعدل وانضباط واتزان انفعالي، والمحافظة على أسرارها.
- عضو هيئة التدريس عضو مؤثر في مجتمعه تعلق عليه الآمال في التقدم المعرفي والارتقاء العلمي والإبداع الفكري والإسهام الحضاري ونشر ذلك بين طلابه.
- عضو هيئة التدريس صورة صادقة للمثقف المنتمي إلي وطنه الأمر الذي يلزمه توسيع نطاق ثقافته وتنويع مصادرها ليكون قادرا علي تكوين رأي ناضج مبني علي العلم والمعرفة والخبرة.
- عضو هيئة التدريس يعتز بمهنته ويتمسك بأهدافها، ويتحمل أعبائها، ويحرص على إتقانها، ويتمسك بأخلاقياتها، ويعمل على الارتقاء بها.
- عضو هيئة التدريس أمين علي كيان الوطن ووحدته وتعاون أبنائه يعمل جاهدا لتسود المحبة المثمرة والاحترام الصادق بين المواطنين جميعا وبينهم وبين أولي الأمر منهم تحقيقا لأمن الوطن واستقراره وتمكينها لنمائها وازدهاره وحرصا على سمعته ومكانته بين المجتمعات الراقية.
- عضو هيئة التدريس موضع تقدير المجتمع واحترامه وثقته وهو لذلك حريص علي أن يكون في مستوي هذه الثقة وذلك التقدير والاحترام ويحرص على تأكيد ثقة المجتمع به واحترامه له .
- عضو هيئة التدريس يعتبر التعليم حقاً واجباً على كل فرد.
- عضو هيئة التدريس متفرغ لأداء مهنته بأمانة، وحرصه على احترام النظام، وتقدير قيمة الوقت.

- عضو هيئة التدريس يدرك أهمية البحث في تطوير العملية التعليمية، والعمل على الإسهام فيه.
- عضو هيئة التدريس يتمسك بمبدأ الأصالة والابتكار والإبداع في نشاطه التدريسي.

واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الطلاب:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يقومون بواجبات نحو الطلاب، وذلك على النحو التالي:

- الحرص على اعتبار الطالب، وهو محور العملية التعليمية، إنساناً له كرامته وحقوقه.
- عضو هيئة التدريس يحرص على نفع طلابه ويبدل جهده كله في نقل المعرفة والمهارات التعليمية وتوجيههم وإرشادهم أكاديمياً.
- الاقتناع التام بتنشئة جيلاً واعياً مؤمناً بالله تعالى، محباً لوطنه وأمته، مؤمناً بأهدافها، تحقيقاً لأمنها.
- الحرص على كون عضو هيئة التدريس مثلاً صالحاً لطلابه أخلاقياً، وقدوة حسنة لهم علمياً وسلوكياً.
- الاحترام لحق الطلاب في الحصول على المعرفة الصحيحة، وإرشادهم إلى مصادر موثوقة وتحليلها وفهمها، وحثهم على التفكير السليم والتعلم الذاتي.
- عضو هيئة التدريس نموذج للحكمة والرفق يمارسهما مع طلابه، ويتجنب العنف وينهي عنه ويعود طلابه علي الحوار البناء وحسن الاستماع إلي آراء الآخرين والتسامح مع الناس والتخلق بالخلق الحسن في الحوار.
- الحرص على بناء علاقات طيبة مع طلابه، ومعاملتهم بعدالة، مراعيًا الفروق بينهم، وتشجيع المتفوقين وتحفيزهم، ومساعدة المتعثرين وإرشادهم.
- التعرف على ميول الطلاب وقدراتهم واحتياجاتهم، للمساعدة في حل مشاكلهم بحس إنساني.
- العمل على إكساب الطلاب المهارات التي تنمي لديهم التفكير العلمي المستقل وتقبلهم الرأي الآخر، وإنماء الفكر النقدي لديهم، وممارسة التعلم الذاتي المستمر، واحترام العمل اليدوي وتشجيعه.
- التشجيع الكامل للطلاب على العمل الفردي، والتعاون الجماعي، والمشاركة في الأنشطة الجامعية المختلفة.
- العمل الدائم على توعية الطلاب بأهمية دورهم المستقبلي في بناء الوطن، والدفاع عنه، والمشاركة في تنميته اقتصادياً واجتماعياً، والحفاظ على موارده.
- الحرص على تمكين الطلاب من استثمار المعرفة، وتوظيفها في نفوسهم، فيما يعود بالنفع لهم ولمجتمعهم.
- التعامل مع الإجراءات التأديبية أو الجزائية أو المشكلات الأكاديمية أو الشخصية للطلاب بسرية تامة، واحترام سرية المعلومات المتعلقة بالطلاب، وعدم التصريح بها إلا لمن هو معنيّ عناية مباشرة بشؤونهم، والتعامل معها بمهنية.
- إعلام الطلاب بأهداف المقررات والمخرجات التعليمية المستهدفة منها ودورها في البناء المهني للطلاب، وأسس عملية التقييم (وهذه المعلومات يمكن الحصول عليها بصورة تفصيلية في نماذج توصيف المقررات).
- الالتزام بحضور المحاضرات في أوقاتها (بداية ونهاية)، وفي أماكنها المحددة، وفقاً للجدول

- الدراسية المحددة والمعلنة للطلاب، وعدم إسنادها للغير، أو إجراء تغيير مخالف للإجراءات الرسمية المنظمة لذلك، (وفي حالة إجراء تغيير في موعد أو مكان المحاضرة يجب إعلام الطلاب بهذا التغيير ووضع إعلان يوضح المكان أو الزمن الجديد).
- الالتزام بالساعات المكتبية لتوجيه الطلاب وإرشادهم حول كيفية التعامل مع المادة وحل مشكلاتهم الدراسية.
- حفظ النظام داخل قاعات الدرس والمعامل، لإتاحة الفرصة أمام الطلاب لتحقيق أعلى مستويات الإنجاز التي تسمح بها قدراتهم.
- تحديد (قائمة الكتب المرجعية للمواد الدراسية التي يقوم بتدريسها، ورفعها لإدارة الكلية لتيسير حصول الطلاب عليها، مع توجيههم إلى مصادر المعرفة المتعددة، وأوعية المعلومات، ومراجع الدراسة من حيث مكانها وزمن نشرها، وعلى الطالب تقديم ما يفيد استفادته من تلك المصادر والأوعية المرجعية.
- تجنب إعطاء الدروس الخصوصية تماماً وتحت أي مسمى، وسواء بأجر أو بدون أجر، واعتبار ذلك مخالفة يعاقب عليها النظام، ويتعرض كل من يرتكب هذا الفعل (سواء من أعضاء هيئة التدريس أو أعضاء الهيئة المعاونة) للعقوبة بناء على ما تسفر عنه التحقيقات.
- حث الطلاب على الأمانة العلمية وفي حالة الإخلال بها سواء في الامتحان أو في إعداد البحوث يتم تطبيق القوانين الجزائية المعمول بها في الجامعة.
- رصد الحضور والغياب للطلاب، وتسجيل درجات أعمال السنة والنتائج، بطريقة تسمح بسرعة استدعائها واستخراجها ومراجعتها إن دعت الحاجة، وإطلاع الطلاب عليها.
- السماح للطلاب بمناقشة الدرجات التي حصل عليها في عمليات التقييم وفقاً للقواعد والأسس المنظمة لذلك.

واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الرؤساء:

- أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يقومون بواجبات نحو الرؤساء، وذلك على النحو التالي:
- القيام بما يكلف به من رؤسائه بروح راضية وضمير حي، وتنفيذ التوجيهات التي تؤدي إلى تطور العمل.
- التقبل للنصح والتوجيه والنقد من رؤسائه بروح موضوعية.
- الالتزام بعدم التحدث عن رؤسائه، إلا بما لا يليب بهم، وعدم إفشاء الأسرار عن الأفراد أو عن المؤسسة.
- الإسهام في تقويم المسؤولين عن العمل بروح إيجابية.
- الإدراك الكامل بقيمة السلم الجامعي وأهميته.
- المشاركة الإيجابية في أنشطة المؤسسة وفعاليتها المختلفة.
- التعاون وتقديم النصح والمشورة في إطارها العلمي والمؤسسي.

واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو الزملاء:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم يقومون بواجبات نحو الزملاء، وذلك على النحو التالي:

- الحرص على كون سلوكه نموذجاً حياً لزملائه، وتأكيد روح الزمالة وتفضيل المصلحة العامة على المصلحة الخاصة.
- المساعدة في تنمية قدرات زملائه وتدريبهم -ولاسيما الجدد منهم.
- العمل على تحقيق الانسجام بينه وبين الزملاء، وتعزيز علاقات تعاونية دائمة، بحيث تنسم بالثقة والاحترام والمحبة والتواضع.
- الاحترام الكامل للتخصصات العلمية لزملائه وقدراتهم، وعدم الانتقاص من خبراتهم.
- الحرص على سمعة زملائه، وتعزيز مكانتهم بين الزملاء والأكاديميين والطلاب.
- الالتزام بمبادئ الاحترام عند الحوار وعند اختلاف الرأي، وإرساء روح التوقير للأقدم.
- الإيمان بروح العمل الجماعي والمشاركة في الأبحاث على مستوى الزملاء في القسم الواحد، أو مع الزملاء في الأقسام الأخرى.
- الاهتمام بتنمية العلاقات الاجتماعية والإنسانية بالمشاركة في المناسبات الاجتماعية المختلفة مع الزملاء.
- نقل الخبرات والقدرات التي يكتسبها عضو هيئة التدريس من الأعمال والمناصب التي يتولاها في الكلية والجامعة، وكذلك خبرته بالشئون العامة في الحياة إلي زملائه.
- التحلي بروح الإنصاف والموضوعية والعدالة عند إصدار أي أحكام أو تقييم استشاري أو عند مناقشة علنية لأعمال أعضاء هيئة التدريس من الزملاء.
- احترام سرية وخصوصية المعلومات الشخصية والأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس، والذين يتقدمون بإنتاجهم العلمي للترقية.
- بناء جسور من التواصل والتعاون العلمي والبحث مع الزملاء
- المساهمة في تسوية أي خلاف قد ينشأ بين أحد أعضاء هيئة التدريس وبين أحد زملاؤه بسبب المهنة، وذلك بالطرق الودية داخل القسم والكلية، والمساعدة في فض النزاع قبل اللجوء إلى جهات أعلى داخل الجامعة أو خارجها.
- تجنب مزاحمة أي زميل بطريقة غير كريمة في أي عمل متعلق بمهنة التدريس.
- يتولى أقدم أعضاء هيئة التدريس الإشراف على المادة الدراسية ووضع اختبارات بالتنسيق مع المشاركين في التدريس.
- يلتزم عضو هيئة التدريس في تعامله مع الزملاء ومع أعضاء الهيئة المعاونة بالألا يمارس أي نوع من التمييز، ولا يستخدم أسلوب الضغط أو التخويف بإثارة مشكلات أو أفراد في الإدارة العليا تجاه الآخرين.
- يلتزم عضو هيئة التدريس بالألا يستغل وظيفته في استغلال الباحثين، وأن يمارس مهمة الإشراف العلمي بصورة مرضية ودون تحيز.

واجبات عضو هيئة التدريس ومعاونه نحو المجتمع:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يقومون بواجبات نحو المجتمع، وذلك على النحو التالي:

- الحرص على احترام قوانين المجتمع وأنظمتها وعاداته وتقاليدته وتاريخه، وحل مشاكله، والعمل على سيادة القيم المجتمعية المرغوب فيها والالتزام بها.
- التفاعل الرائد ودوره الايجابي في عمل المؤسسات المجتمعية لتحقيق الأهداف الجامعية.
- الإدراك الكامل بأن الكلية خاصة والجامعة عامة ملكاً للمجتمع، عليه أن يحافظ على مكانتها الرفيعة، ومستوى خدماتها للمجتمع، وتوظيفها في حياتهم ومجتمعهم.
- المبادرة إلى تنفيذ الأعمال النافعة لأبناء المجتمع، وحمايته مما يهدده من أخطار.
- التوعية الكاملة للطلاب لتحسين البيئة المحيطة، والاهتمام بالأخلاق البيئية.

الباب الثاني الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس

الأخلاقيات المهنية لأعضاء هيئة التدريس

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يضطلعون بمهمة تعليم الأجيال المتعاقبة، وهم عنصر أساسي في العملية التعليمية. لذلك، فمن الضرورة إرساء قيم أخلاقية للممارسة المهنية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لتحقيق ضبط سير العملية التعليمية بالجامعة في المقام الأول.

وتتضمن الممارسة المهنية الأخلاقية في خدمة الكلية والجامعة مجموعة من القواعد الأساسية التي يجب أن يلتزم بها أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم، وهي:

- المحافظة علي روابط المودة والاحترام المتبادل مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.
- النزاهة.
- التعاون والمشاركة مع الزملاء والمرؤوسين.
- الإلمام التام برؤية ورسالة الكلية التي يعمل بها، وكذلك إستراتيجيتها والعمل على نشرها وتحقيقها. هذا بالإضافة إلى المشاركة الفعالة في إعداد الخطة البحثية ورؤية ورسالة القسم الذي ينتمي إليه عضو هيئة التدريس.
- احترام اللوائح والنظم والتعليمات التي تنظم العمل بالكلية والجامعة، واحترام حقوق الآخرين.
- الالتزام بالوقت المحدد للعمل.
- تقبل النقد والنصيحة من الزملاء.
- التحلي بالأمانة والصدق في جميع التعاملات، إظهار مستوى عال من الأخلاق تتسق مع أخلاقيات العمل الجامعي.
- عدم القيام بأي تصرف من شأنه الإساءة للجامعة.
- المحافظة على ممتلكات الجامعة، والإسهام بفعالية في خدمتها.
- تغليب المصلحة العامة على المصلحة الشخصية.
- يدعم عضو هيئة التدريس قيم الانتماء إلى الكلية والجامعة، وعدم السعي إلى مجرد تحقيق مكاسب شخصية من العمل بالكلية والجامعة.
- تجنب استخدام المنصب الأكاديمي أو الإداري لنيل مكاسب شخصية غير مستحقة أو مزايا غير عادلة تتنافى ومكانة الأستاذ الجامعي.
- تجنب تقديم استشارات علمية باسم الجامعة إلا بعد أخذ موافقة رسمية من الجامعة بذلك.
- الالتزام بعدم تمثيل الجامعة والتحدث باسمها رسمياً في المحافل والمنتديات إلا إذا كان مخولاً له بذلك.
- الالتزام الكامل بسياسة ضمان عدم تعارض المصالح التي تتبناها الجامعة.
- تجنب استخدام خدمات الحاسب الآلي، والخدمات الشبكية للجامعة في الأغراض التالية :
- الحصول على أو استخدام الأرقام السرية لمستخدمين آخرين دون أخذ موافقتهم .
- محاولة الوصول إلى ملفات ومعلومات غير مصرح له بالدخول عليها.
- محاولة تعطيل أو إبطاء الشبكة أو نظام الحاسب الآلي بالجامعة.
- سوء استخدام البريد الإلكتروني أو وسائل الاتصال الأخرى داخل الجامعة.

- يلتزم أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم باحترام قواعد الملكية الفكرية في كافة ممارساتهم البحثية والتعليمية والتدريبية.
 - يلتزم أعضاء هيئة التدريس بمتابعة أداء الهيئة المعاونة في دروس التطبيقات العملية للتأكد من الالتزام بالأداء المطلوب مع ضرورة عقد لقاءات دورية أسبوعية أو نصف شهرية لأجراء التنسيق والمتابعة لتحقيق أهداف المقرر .
- وبخلاف تلك القواعد العامة، فإنه على مستوى المهام المكلف بها عضو هيئة التدريس، يمكن تقسيم قواعد الممارسة المهنية الأخلاقية إلى مجموعة من المجالات تتضمن عمليات تدريس المقررات، وتقويم الطلاب، وريادتهم، والإشراف العلمي والبحث، وكذلك خدمة المجتمع. وفيما يلي عرض لأهم بنود الممارسة المهنية الأخلاقية في كل من هذه المجالات.

ممارسة الأخلاق المهنية في تدريس المقررات:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في تدريس المقررات، وهي على النحو التالي:

- التحضير الجيد للمادة العلمية المكلف بتدريسها، وتقديمها في أكمل وأفضل صورة.
- الاستخدام الأمثل للوسائل التعليمية للتواصل مع الطلاب، والتيسير عليهم في استيعاب محتوى للمقرر.
- السعي الدائم إلى تحديث المادة العلمية للمقرر الدراسي، والإحاطة الوافية بمستجداتها ومستحدثاتها.
- الالتزام بمتابعة أداء الهيئة المعاونة في تدريس التطبيقات العملية والمعملية، مع عقد لقاءات معهم دورياً لمتابعة تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة.
- الالتزام بمعايير الجودة في تحديد المستوى العلمي للمادة العلمية، وأسلوب تدريسه.
- تحديد أهداف المقرر ومحتوياته والمهارات ونواتج التعلم المتوقع أن يحققها الطلاب، والإعلان عن ذلك من بداية تدريس المقرر، والمحافظة على تحقيق أهداف البرنامج الدراسي وملئمة المحتوى الدراسي للأهداف المعلنة والواجب تحقيقها من البرنامج، وعدم استخدام أسلوب تدريس أو تقييم يتعارض مع الأهداف المعلنة.
- الاستمرار في تطوير مهارته التدريسية، بما يجعل المقرر الدراسي مشوقاً وممتعاً.
- ممارسة التفكير العلمي عند مناقشة الطلاب، واحترام آرائهم.
- التحلي بالصبر في العمل، والصدق في القول، والأمانة في العمل والتعامل، والتعاون مع الآخرين.
- الامتناع عن إعطاء الدروس الخصوصية تحت أي مسمى، سواء بمقابل أو بدون.
- التواصل المستمر مع الطلاب للحصول على تغذية عكسية عن محتوى المقرر وتطبيقاته، ومدى استيعابهم ورضاهم.
- تصميم وتنفيذ العناصر المكونة للمقرر الدراسي وما يتضمنه من أهداف، ومحتوى علمي وأنشطة ووسائل تعليمية تساعد في التدريس وتفيد في تقويم أداء الطلاب ويشمل ذلك إعداد محتوى علمي متكامل، ومصادر للتعلم تمكن من الحصول على المعرفة بأيسر الطرق، مع اختيار طرق واستراتيجيات تدريسية تتلاءم وطبيعة المحتوى وأساليب التقويم.

- تقديم تقرير عن المقرر الذي تم تدريسه (وفقاً لنماذج نظام ضمان الجودة)، وإدراج تعليقات الطلاب على المقرر، وتحديد الإجراءات التصحيحية وخطة التحسين والتطوير المستقبلية للمقرر، وتزويد القائمين على إدارة البرنامج بتلك التقارير المنتظمة عن أداء المقررات التي يقوم بتدريسها.
- الالتزام بمواصفات جودة الكتاب الجامعي المحددة في لائحة الكتاب الجامعي التي تصدرها الجامعة.
- الالتزام باستخدام وقت التدريس استخداماً جيداً، بما يحقق مصلحة الطلاب والجامعة والمجتمع.
- المشاركة المخصصة في الكشف عن الطلاب المتعثرين .
- المشاركة في الدعم الأكاديمي للطلاب .
- إعداد ملف لكل طالب .
- توجيه الطلاب إلى مصادر المعرفة والمعلومات المختلفة والمراجع التي تساعدهم على التحصيل الدراسي بكفاءة وفاعلية.

ممارسة الأخلاق المهنية في تقويم الطلاب:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في تقويم الطلاب، وهي على النحو التالي:

- المتابعة المستمرة لأداء الطلاب وتقييمهم في كل عمل يقومون به، وعرض نتائج التقييم عليهم بشفافية.
- الالتزام الكامل بالمعايير العلمية في وضع أسئلة الامتحانات، بحيث يتلاءم مع المنهج المدروس، ويحقق مخرجات التعلم المستهدفة، ويقيس القدرات الحقيقية للطلاب لإظهار الفروق بينهم.
- التدريب المستمر للطلاب على مختلف أنماط أسئلة الامتحان، وتوفير التغذية الراجعة عن أدائهم.
- اتخاذ كل الاحتياطات اللازمة لحماية أسئلة الامتحانات من التسرب والضياع .
- تجنب المشاركة في وضع أسئلة امتحان المادة أو تصحيحها في حال وجود أقارب لعضو هيئة التدريس حتى الدرجة الرابعة .
- تحقيق الحيادية والدقة والعدالة في تقويم الطلاب، والالتزام بتحقيق قواعد الانضباط في الامتحان.
- الالتزام بوضع أسئلة التقييم والامتحانات بحيث تكون محددة وواضحة ومناسبة لزمن الامتحان.
- الالتزام بالتواجد طوال زمن الامتحان لحل أي مشكلة طارئة، وتوضيح أي سؤال غامض.
- فحص الالتماسات المقدمة من الطلاب على نتائج التقييم باهتمام وعناية، وتقديم الرأي فيها.
- التنوع في أنشطة التعليم والتعلم وأنشطة التقييم للتعامل مع الفروق الفردية بين الطلاب.
- استخدام آليات تقويم مناسبة للبرامج والمقررات مثال الاستبيانات آراء الطلبة، وبيانات مخرجات توظيف الخريجين، وآراء جهات التوظيف والأداء اللاحق للخريجين.
- تشجيع الابتكارية والتجديد والتحديث في أساليب التقويم للطلاب.

- توزيع الأنشطة والواجبات بشكل منتظم على مدار الفصل الدراسي.
- تقديم الإجابات النموذجية لأسئلة الاختبارات الدورية.

ممارسة الأخلاق المهنية في ريادة الطلاب:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في ريادة الطلاب، وهي على النحو التالي:

- العمل على غرس مقومات الالتزام بالسلوك الأخلاقي المهني لدى الطلاب، حتى يكونوا واجهة مشرفة للكلية وللجامعة، وبث قيم إتقان العمل الجاد، وإتباع المنهج السليم.
- الاهتمام بالطلاب وبث روح الأمل في هؤلاء الطلاب الذين تتعثر حياتهم بسبب المشاكل التعليمية أو الاجتماعية أو المالية أو الحضرية، مع المشاركة في حل تلك المشكلات.
- المشاركة في الأنشطة الجامعية التي تهتم بمواهب الطلاب ورعايتها ودعمها ودعم الأنشطة اللاصفية.
- العمل على نشر الروح الديمقراطية في الحوار مع الطلاب، وتشجيعهم على المشاركة الايجابية المشروعة، وتجنب الانطواء أو السلبية.
- العمل على بث روح الفريق الواحد، والعمل الجماعي، والعمل التطوعي بين الطلاب.

ممارسة الأخلاق المهنية في الإشراف العلمي:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في الإشراف العلمي، وهي على النحو التالي:

- التوجيه الأمين في اختيار موضوع البحث أو مشروع التخرج وإحاطة الطلاب علماً بالأفكار البحثية الحديثة المستقبلية.
- التأكد المستمر على تحمل الطالب الباحث مسؤوليته عن بحثه وتحليلاته ونتائجه واستعداده للدفاع عنها.
- التأكد من قيام الطالب الباحث بجدوله أعمال بحثه وانجازاته من خلال خطة زمنية محددة ومتفق عليها.
- التأكيد على حث الطلاب الباحثين على حضور المؤتمرات العلمية، والندوات البحثية، واللقاءات والحلقات النقاشية التي قد تسهم في الارتقاء بالمستوى الفكري اللازم لإتمام دراسته وأبحاثه.
- المساواة في المعاملة بين الطلاب الباحثين الذين يقوم بالإشراف عليهم.
- التأكيد المستمر على الأمانة العلمية والفكرية، وتنمية مهارات البحث العلمي للطلاب.
- تعريف الباحثين وإرشادهم إلى المصادر والمراجع الأساسية لأبحاثهم.
- مراجعة الأبحاث وتدوين الملاحظات عليها حتى يمكن للطلاب الاستفادة من تلك الملاحظات وتلافي تكرار الوقوع في الأخطاء.
- احترام حرية رأي الطالب وحرية منهجه وتشجيعه على إبراز شخصيته العلمية في البحث، وعدم الإقلال من شأنه أو قدراته.

- تقديم النصائح العلمية الأمانة في اختيار وإقرار موضوع البحث.
- التقييم الدقيق والعدل للبحوث التي يشرف عليها أو التي يدعى للاشتراك في الحكم عليها.

ممارسة الأخلاق المهنية في البحث العلمي:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في البحث العلمي، وهي على النحو التالي:

- الالتزام بالأمانة والنزاهة العلمية في إجراء البحوث، وجمع البيانات الميدانية، ونشر النتائج، فلا ينسب الباحث لنفسه إلا فكره وجهده فقط، وكذلك في توثيق المراجع المستخدمة عند إجراء البحث العلمي.
- العمل على إجراء البحوث التطبيقية التي تحقق فائدة أكبر للمجتمع.
- الالتزام بالتفكير العلمي، وتطبيق المنهج البحثي، والدقة في جمع البيانات، وتحمل مشقة البحث.
- يعد الباحث مسئولاً عن الحصول على الموافقة المسبقة من كل من يشمله موضوع البحث، كما يجب على الباحث أن يوضح للمشاركين في البحث الآتي: الهدف من البحث، ومصدر التمويل، وحقهم في الانسحاب من البحث، أو رفض المشاركة فيه ويجب احترام حق المشاركين في ذلك.
- يقوم الباحث بنفسه بتحليل البيانات، ولا يسند ذلك للغير (إلا الحسابات والتحليلات الرقمية التي يمكن أن تقوم بها الآلات في كل الأحوال) أما ما يتعلق بالنقصي والتقييم والمقارنة والاستنتاج والتنظير فتلك كلها مسؤولية الباحث بنفسه.
- الاحترام الكامل للملكية الفكرية للآخرين، والدقة في نقل الأفكار والإشارة إلى الباحثين الأساسيين.
- احترام الملكية الفكرية للآخرين والدقة في نقل الأفكار وتوثيقها .
- في البحوث المشتركة يجب توضيح أدوار المشاركين بدقة والابتعاد عن وضع الأسماء للمجاملة.
- الالتزام بالموضوعية في البحث العلمي، وتجنب الانحياز إلى أي وجهة نظر، وتبني نتيجة مسبقة في خطوات البحث مثل تحليل النتائج، والبيانات، كتابة خطة البحث، واستعراض الآراء، والأبحاث السابقة.
- يجب على الباحث إتباع سبل السلامة، والحفاظ على سلامة الأشخاص المشاركين في الدراسة، والباحثين، والمساعدين، وغيرهم من العاملين. وكذلك الحفاظ على سلامة المنشأة، والبيئة.
- الالتزام بالشروط والضوابط المنظمة لإجراء البحوث العلمية على الإنسان والحيوان والبيئة.

ممارسات الأخلاق المهنية في خدمة المجتمع:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية في خدمة المجتمع، وهي على النحو التالي:

- العمل على إعداد البرامج التعليمية بالمنهجية التي تعود بأقصى نفع ممكن على المجتمع.
- العمل على تنمية البحوث التطبيقية، وربطها بسوق العمل.

- العمل على إعداد وتنمية الطاقات البشرية التي يحتاجها المجتمع.
- العمل على تقوية الروابط مع المؤسسات الإنتاجية والخدمية بسوق العمل.
- العمل على تشجيع الطلاب على ممارسة أنشطة المشاركة المجتمعية، والتوعية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- المشاركة في وضع خطة للخدمات المجتمعية يشارك فيها الطلاب ويتم قياس مردودها علي المجتمع .
- يقوم عضو هيئة التدريس بتخصيص جزء من أبحاثه ودراسته في خدمة المجتمع.

ممارسات الأخلاق المهنية في الوظائف القيادية:

أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم يمارسون الأخلاقيات المهنية عند تقلد الوظائف القيادية، وهي

على النحو التالي:

- الإيمان بمبدأ ديمقراطية الإدارة.
- الالتزام بالموضوعية في كافة الأعمال والمهام القيادية التي تسند إليه، والتمسك بقيم العدالة والمساواة والإنصاف والشفافية .
- عدم استغلال المنصب القيادي لتحقيق مصالح شخصية، وتفضيل المصلحة العامة.
- الحرص التام على ممتلكات الجامعة.
- المحافظة التامة على سرية المعلومات.
- إبداء الرأي بموضوعية وشجاعة عند اختيار المستويات المختلفة من القيادات في اللجان المتخصصة بهدف تحقيق المصلحة العامة.
- المحافظة على سرية مداوالات اللجان والمجالس بالكلية/ بالجامعة التي يشترك فيها.
- تنمية قيم الانضباط والالتزام واحترام الوقت، وضبط السلوك، وضبط سير العملية التعليمية بكافة جوانبها، والمحاسبة عن التقصير، واتخاذ إجراءات التصحيح، وذلك لنشر وترسيخ قيم الانضباط والالتزام والعدل وتحمل المسؤولية.
- تنمية ثقافة التنافس الشريف الذي يتيح الفرص المتساوية أمام الجميع لإبراز التفوق أو تنمية الموهبة أو إثبات الجدارة، وبما يسهم في خلق ودعم مجتمع تكافؤ داخل الجامعة.
- رصد التفوق وتشجيعه، ورعايته وتكريمه، وتقبل سبق الآخرين، والإسهام في التنمية الخلقية مع المرؤوسين والطلاب وأولياء أمورهم، وتهيئة مناخ العمل في فرق ومجموعات ليتعود الجميع على العمل في فريق.
- خلق المناخ العلمي والنفسي الذي يشعر فيه الأساتذة بالأمان والاطمئنان، ويتوقع منهم الإبداع والابتكار وحرية الرأي وحرية الفكر.
- دعم المعاونين والمرؤوسين وتشجيعهم على التنمية المهنية المستدامة، والمساعدة في توفير الفرص لذلك، والعمل على تنمية الصف الثاني من القيادات وإتاحة الفرصة أمام القيادات الشابة.
- حماية النظام العام والآداب العامة في الجامعة.
- الكفاءة والاستخدام الأمثل لكافة الموارد المتاحة له، وتوخي الحذر والدقة في الإنفاق بكافة أوجهه، وفي تفويض سلطة البت في الشراء أو الإسناد، ولجان البت ولجان الاستلام.

- القيام بكل ما من شأنه الحفاظ على مكانة وكرامة ومهابة الأستاذ الجامعي والجامعة، وتهيئة كافة الظروف المحققة لمكانة الجامعة وكرامتها.
- على عضو هيئة التدريس الذي يشغل وظيفة قيادية بالجامعة أن يوجه الأساتذة والعاملين إلى أن خدمة المجتمع جزء أساسي من مسؤولية الجامعة، وأن يعمل على توجيه الأنشطة الجامعية بما يؤدي إلى النهوض بهذه المسؤولية على أكمل وجه ممكن.

المراجع:

١. قانون تنظيم الجامعات، ولائحته التنفيذية- الطبعة المعدلة ٢٠٠٦
٢. ميثاق أخلاقيات مهنة التدريس الجامعي لجامعات: المنصورة- دمياط- الإسكندرية- جامعة الملك سعود.

