



لجنة التخطيط والمتابعة وتقييم الأداء

المحتويات:

- رؤية اللجنة
- رسالة اللجنة
- أهداف اللجنة
- خطة اللجنة للعام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧

رئيس اللجنة

- د. جهان محمد أنور_ مدير وحدة ضمان الجودة

أعضاء اللجنة:

- د.شيرين سمير : مقررأ
- أ. هبه حسين : عضواً مساعداً
- أ.فاتن عاصم : عضو مساعد
- أ.نهاد نصر : عضو مساعد
- أ. ندي محمد: عضو مساعد



لجنة التخطيط والمتابعة وتقييم الأداء

الرؤية:

الوصول بالكلية الى مستوى عال في التخطيط و المتابعة وتقييم الأداء.

الرسالة:

إعداد وتصميم خطط العملية التعليمية بالكلية مع التنفيذ والمتابعة والتقييم طبقاً لجودة التعليم العالى.

مهام وأهداف اللجنة:

١. مراجعة آلية موثقة ومعلنة للتعامل مع الاستبيانات.
٢. توفير نماذج متعددة للاستبيانات الدورية التي يتم طرحها على فئات مستهدفة مختلفة مثل أعضاء هيئة التدريس – الطلاب – الإداريين – المستفيدين ، ومنها استبيانات:
 - قياس الرضا الوظيفى
 - تقييم البرنامج التعليمى
 - تقييم الطلاب للمقررات الدراسية (دراسة وتحليل نتائجه)
 - استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع منسوبي الكلية مع لجنة والتدريب والدعم الفنى والمسئولية المجتمعية.
 - استطلاع رأى الطلاب عن أسباب التعثر الدراسى وأى استبيانات يتم تنفيذها. (لجنة رعاية الطلاب)
 - استبيان رأى الطلاب حول الامتحانات
٣. يتم تحليل نتائج هذه الاستبيانات ومخاطبة الجهات المعنية بتقارير عنها، كما توفد هذه الجهات تغذية راجعة ومقترحات للتصحيح والتحسين بناءً على نتائج التقييم فى ضوء هذه الاستبيانات.
٤. متابعة أنشطة تقويم الأداء وضمان الجودة بالأقسام العلمية والإدارية المختلفة.
٥. تحديث خطط العمل التنفيذية لأنشطة بناء على التغذية الراجعة الوحدة ومتابعة عمل لجان الوحدة ومتابعة تنفيذها مع منسقى المعايير.
٦. إعداد خطة عمل لكل معيار من معايير الاعتماد لتحديث الدلائل والشواهد والدراسة الذاتية.
٧. متابعة اعداد الخطط التنفيذية للجان الكلية التخصصية وتسمى تقارير الانجازات.
٨. تقديم الأدلة الإرشادية والخدمات الاستشارية بالأقسام العلمية المختلفة بالكلية فيما يتعلق بضمان الجودة والاعتماد.
٩. إعداد التقرير السنوي للبرنامج بالتعاون مع لجنة المراجعة الداخلية وتقييم الأداء ومنسقى البرامج.
١٠. متابعة أداء إنجاز خطط تطوير وتحسين البرامج والمقررات والأقسام العلمية
١١. متابعة استكمال تقارير المقررات والتأكد من إدراج إحصائيات إنجاز الطلاب بخطط تطوير تحسين المقرر قبل وضعها في ملفات المقررات.



١٢. دراسة إحتياجات الأقسام وعمل الخطة السنوية بناء عليها.

١٣. التسهيلات المادية مصادر النظم المستخدمة لتقييم العاملين وعن مدى الاستفادة من الموارد البشرية للجهاز الادارى. (لجنة الموارد المادية بالكلية)

رئيس لجنة التخطيط والمتابعة وتقييم الأداء

د.جهان محمد أنور

اعتماد مجلس الكلية بتاريخ / ١٠ / ٢٠١٦