



كلية الهندسة
جامعة ٦ أكتوبر

لجنة أخلاقيات البحث العلمي

إعداد: د/محمدالواضح عطاه

تمهيد

من الأولويات الإستراتيجية لكلية الهندسة - جامعة ٦ أكتوبر الإهتمام بالبحث العلمي، وهي من المهام الرئيسية لكلية التي يتطلع إليها المجتمع المعرفي، لكون البحث العلمي المتميز يسهم في حل بعض مشكلات المجتمع، وفي سبيل تحقيق ذلك يتعين على الباحثين في الجامعة السعي لتحقيق أعلى معايير التفوق البحثي مع الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي في أثناء مزاوله الأنشطة البحثية.

ولذلك شكلت الكلية لجنة أخلاقيات البحث العلمي، والتي كُلفت بوضع إرشادات أخلاقيات البحث العلمي الواجب على جميع الباحثين في الكلية الإلتزام بها.

الرؤية:

تقرير التميز البحثي، والالتزام بالمبادئ الأخلاقية، وتحقيق الإبداع العلمي في مجالات الشراكة المجتمعية الفعالة.

الرسالة:

التأكد من التزام الباحثين بأخلاقيات البحث العلمي، والحفاظ على سلامة الباحثين والمشاركين في البحث، ومتابعة البحوث التطبيقية، والاهتمام بالمجالات البيئية، ووضع إطار وقواعد لقياس أخلاقيات البحث العلمي في الجامعة.

الأهداف:

- ١- إعداد ميثاق البحث العلمي والتوعية بحقوق الملكية الفكرية وقواعد النشر العلمي.
- ٢- دعم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لنشر أبحاثهم في مجالات ومؤتمرات محلية ودولية.
- ٣- تنمية المهارات البحثية المهنية لمعاونى أعضاء هيئة التدريس من خلال الدورات التدريبية بالكلية والجامعة.
- ٤- تنظيم المؤتمر العلمى للطلاب سنويا.
- ٥- تشجيع الخريجين على الإلتحاق ببرامج الدراسات العليا وإنتاج بحث علمى يساهم فى حل مشكلات البيئة.

- ٦- تنفيذ بروتوكولات التعاون مع المؤسسات لتعميق الإستفادة منها فى مجالات الدراسات العليا والبحث العلمى.
- ٧- تنشيط دور البحث العلمى بالكلية لخدمة المجتمع وذلك من خلال رصد ما تستجد من المشكلات محليا وإقليميا.
- ٨- التفاعل مع المؤسسات والمراكز ذات الصلة بالدراسة وتقديم الدراسات العلمية لمختلف الهيئات.
-

لائحة لجنة أخلاقيات البحث العلمي لكلية الهندسة جامعة ٦ أكتوبر

اللائحة الإدارية

الباب الأول (إنشاء اللجنة) :

مادة (١) :

تنشأ لجنة أخلاقيات البحث العلمي لكلية الهندسة جامعة ٦ أكتوبر بقرار من مجلس الكلية.

الباب الثاني (تكوين اللجنة) :

مادة (٢) :

تشكل اللجنة من ١٠ من السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية من السادة والسيدات الأساتذة والأساتذة المساعدين والمدرسين والمدرسين المساعدين:

- ٢ وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
- + ٥ من الأقسام العلمية
- + ٢ أقدم مدرسين مساعدين
- + ١ عضو قانوني من كلية حقوق بالجامعة.
- يتم انتخاب الرئيس ونائب الرئيس والأمين من بينهم كل ثلاثة سنوات.

الباب الثالث: الهيئة التنظيمية (الإدارية):

مادة (٣) :

اختصاصات رئيس اللجنة (أستاذ):

١. رئاسة جلسات اللجنة .
٢. دعوة اللجنة للإجتماع كل شهرين وكلما اقتضت الضرورة .
٣. توزيع بروتوكولات الرسائل والبحوث والاستمارات على السادة أعضاء اللجنة لمراجعتها.
٤. تنظيم الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في كلية الهندسة .
٥. اعتماد استمارات الرسائل والبحوث والمشروعات البحثية .

مادة (٤) :

اختصاصات نائب رئيس اللجنة (أستاذ):

١. دعوة ورئاسة جلسات اللجنة في حالة غياب الرئيس
٢. توزيع البروتوكولات والاستمارات على السادة أعضاء اللجنة في حالة غياب الرئيس
٣. مراجعة التقارير الواردة من السادة أعضاء اللجنة

مادة (٥):

اختصاصات أمين اللجنة:

١. يتولى كتابة محاضر جلسات اللجنة
٢. ترتيب اجتماعات أعضاء اللجنة
٣. الاتصال بالسادة أعضاء اللجنة ودعوتهم للاجتماع
٤. إعداد جدول أعمال اجتماعات اللجنة
٥. متابعة تنفيذ قرارات اللجنة

الباب الرابع (اختصاصات اللجنة):

مادة (٦) :

يقوم أعضاء اللجنة بمراجعة النواحي الاخلاقية للبروتوكولات قبل البدء فيها وتشمل:

- ١- رسائل الماجستير M.Sc., M.Eng.
- ٢- رسائل الدكتوراه Ph.D.
- ٣- الأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس Researches
- ٤- المشروعات البحثية Research Projects

الباب الخامس (كيفية عمل اللجنة) :

مادة (٧) :

يتم تجديد نصف عدد الأعضاء كل ٣ سنوات بالقرعة في التجديد النصفى الأول .

مادة (٨) :

يقوم المجلس بانتخاب رئيس اللجنة ونائب الرئيس وأمين اللجنة في أول كل ٣ سنوات بالاقتراع السري (بإشراف اكبر وأصغر الأعضاء سنأ) .

مادة (٩) :

تتعقد اللجنة بحضور ٧ أفراد على الأقل.

مادة (١٠) :

تعقد الجلسات مرة كل شهرين على الأقل .

مادة (١١) :

يتاح علي موقع الكلية الالكتروني كافة البيانات المتعلقة باللجنة وتشكيلها وطرق الاتصال بها.

مادة (١٢) :

يبلغ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا بالجامعة بكل ما يتعلق باللجنة بصفة دورية.

مادة (١٣) :

تبلغ الأقسام العلمية بالكلية بلائحة اللجنة لتبلغ لجميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والمسجلين لدرجات العلمية للاسترشاد بها قبل تسجيل بروتوكولات الرسائل العلمية.

مادة (١٤) :

قرارات اللجنة وجوبية وملزمة للجميع وشرط أساسي قبل موافقة مجالس الأقسام علي تسجيل الرسائل وقبل التقدم للجنة الدراسات العليا بالكلية.

مادة (١٥) :

المقر الدائم وطرق الاتصال باللجنة لتلقي البروتوكولات وتسليم وتسلم الاستثمارات :

- ١- العنوان: كلية الهندسة مقر لجنة اخلاقيات البحث العلمي
- ٢- التليفون: ٠٠٢ ٣٨٣٥٣٠٤١
- ٣- السكرتارية: السيد/محمد إبراهيم - ٠١٠٠٩٧١٣٠٥٤
- ٤- الفاكس : ٠٠٢ ٣٨٣٥٣٠٤١
- ٥- البريد الالكتروني : eng@o6u.edu.eg
- ٦- الموقع الالكتروني www.o6u.edu.eg

الباب السادس (كيفية التقدم للجنة) :

مادة (١٦) :

يجوز لرئيس اللجنة الاستعانة بمن يراه من السادة اعضاء هيئة التدريس بمختلف الاقسام العلمية - من داخل أو خارج الجامعة كمستشار علمي عند الحاجة.

مادة (١٧) :

يقوم كل باحث بمأ استثماره يتم إعدادها وصياغتها بواسطة اللجنة.

مادة (١٨) :

يقدم الباحث :

- ١- بروتوكول الرسالة أو البحث

- ٢- الاستثمارات الخاصة باللجنة والموجودة على موقع الكلية بعد ملئها
٣- كما يقدم نسخة من انتاجه العلمى من الابحاث التى نشرت والرسائل التى نوقشت لسكرتارية اللجنة ويتم إخطار الباحث بالنتيجة النهائية .

مادة (١٩):

يتم التنسيق بين أمين اللجنة والسكرتارية ورئيس اللجنة علي توزيع البروتوكولات والاستثمارات والسيرة الذاتية (C.V) علي عضوين من أعضاء اللجنة ليقوموا بمراجعتها والاتصال والرد علي الباحث بالموافقة- أو طلب تعديل.

مادة (٢٠)

يقوم الباحث بعمل التعديل وإعادة إجراء الخطوات السابقة (مادة ١٧- ١٨- ١٩) خلال أسبوعين .

الباب السابع (حماية حقوق الملكية الفكرية) :

مادة (٢١):

يطبق ما جاء بقانون حماية حقوق الملكية الفكرية المصري رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٢ بخصوص الرسائل العلمية والبحوث والمشروعات البحثية.

مادة (٢٢):

قواعد استرشادية لنشر البحوث :

- ١- عدم إضافة اسم أي عضو هيئة تدريس غير من ذكر في بروتوكول الرسالة أو البحث بدون تبريرات موضوعية.
- ٢- عدم حذف اسم أي عضو هيئة تدريس ممن ذكر في بروتوكول الرسالة أو البحث بدون تبريرات موضوعية صادرة من المجلس العلمى أو الهيئة العلمية التابع لها البحث.
- ٣- كتابة أسماء المشاركين في بحث مستخلص من رسالة كالتالى
اسم صاحب الرسالة ثم المساعدين في الإشراف من المدرسين ثم الأساتذة المساعدين ثم الأستاذ المشرف الرئيسي.
أو يكون الترتيب بالتوافق بين كل المشاركين فى البحث
- ٤- عدم استخلاص بحث منفرد من أي رسالة علمية.
- ٥- ضرورة تسجيل النقاط البحثية بمضبطة مجلس القسم لحفظ حق الملكية الفكرية لهذه النقطة بالنسبة للباحثين.